

令和7年度 長岡市町内会デジタル化実証実験業務委託 仕様書

1 目 的

担い手不足や配付物の負担などの町内会運営の課題を解決するためのデジタルツール導入支援を実施し、町内会の持続可能性を向上させることを目的とする。

2 委託業務の概要

(1) 委 託 名

令和7年度長岡市町内会デジタル化実証実験業務委託

(2) 委託期間

契約締結日から令和8年3月31日まで

(3) 委託内容

長岡市が選定した市内の町内会（5団体）に対して、以下の内容に沿ったデジタルツール導入支援等を実施するもの。

併せて、導入支援の中間（10月）、成果報告（令和8年3月）等、当市との意見交換を行う。

(4) 支援内容

① デジタルツールの紹介・説明（6月中旬 全体説明1回）

- ・デジタルツールはLINEWORKS 及び LINE 公式アカウントの2種類とすること。

（LINEWORKS 3団体計100名、LINE 公式公式アカウント2団体を想定）

- ・日程、会場の調整は長岡市が対応する。

② デジタルツール導入支援（6月下旬～3月上旬）

ア 説明会等チラシの作成

イ 各町内会ごとにインストール、操作方法など基本操作の説明会実施（計5回）

ウ 各町内会ごとにフォローアップを実施（各2回 計10回）

※ 日程は対象団体と受託者が協議して決定し、会場は対象者と長岡市が協議して決定する。

③ 参加できない方用の説明動画編集・提供

対象団体での共有ができるよう説明動画の編集をすること。

④ 質問等の問合せへの対応（随時）

問合せについては、定期的に長岡市が集約し、受託者が回答作成すること。

(5) 支援期間

令和7年6月下旬～令和8年3月上旬

(6) 対象団体

長岡市が選定した市内の町内会 5団体

（長岡地域3～4団体、支所地域1～2団体）

(7) 実施会場

受託者と長岡市が別途協議のうえ決定することとする。

3 委託業務内容

(1) 支援実施までの業務

① デジタルツール説明会及び導入支援（以下、説明会等）内容の企画、講師の選定、確保及び連絡調整(※)

※ 対象団体の都合による夜間（18時以降）、土曜日、日曜日及び祝日の実施も想定し、

導入支援を適切に実施するために必要な体制を確保すること。

② 説明会等で使用する資料の企画・作成及び機器等の準備（※）

※ 資料印刷については長岡市が負担し、機器等については別途協議のうえ決定することとする。

③ 長岡市との打合せ

（２）説明会等開催当日の業務

① 会場準備

② 動画撮影

③ 進行

④ アンケート（※）の回収

※ アンケートを実施する場合は、内容については長岡市に対し事前に協議すること。

（３）説明会等終了後の業務

① アンケートの集計

② 動画編集、提供

※ 動画は長岡市が必要に応じて対象町内会へ提供する。

③ 長岡市への中間報告（10月中旬）

※ 実施状況、アンケート結果等を取りまとめた中間報告書を提出すること。

（４）事業完了後の業務

説明会等の実施状況を取りまとめた実績報告書及びアンケート集計結果の提出

４ その他

（１）受託者は契約締結後、速やかに実施計画を作成し、長岡市に提出することとする。

（２）業務遂行にあたっては、長岡市と密接な連携を取りつつ作業を進めることとし、随時定期的にその業務状況を報告することとする。

（３）受託者は、業務中に知り得た個人情報等を第三者に知らしめてはならない。

（４）その他業務の実施に必要な打ち合わせは長岡市と受託者とで適宜行うこととする。

（５）実証実験期間中のアプリ利用料金については受託者の負担とし、対象団体に費用負担を求めないこととする。

（６）再委託について、本業務において、再委託を認めない業務はありません。

（７）本仕様書に定めのない事項又は疑義が生じた事項については、その都度協議して定めるものとする。