

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー

13人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	1	12			13
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	3	10			13
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	4	9			13
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	1	11	1		13

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

利用開始時にはケアマネージャー、担当職員を中心に事前訪問を行い、ご本人・ご家族から得た情報を元に事前情報用紙を作成し職員に伝達する。
初回利用時には不安感を軽減し、他ご利用者とも馴染めるようにコミュニケーションを積極的に取るように心掛けている。

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

緊急利用も多く、限られた情報の中、サービス内容を把握できていなかったり思い込みや勘違いで十分な支援ができない時がある。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・情報シートの見直し
- ・細かい情報でも申し送りノートに記載し各自がしっかりと確認する。
- ・わからないことがあったら自分で判断せず他職員に確認する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 9 月 21 日 (16:00 ~17:00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 13 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	5	7		13
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	9	3		13
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	9	3		13
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	4	4	5		13

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 月 2 回のミーティングで担当を中心にケアプランやご本人の思いや意向に添った支援ができているのか評価し検討している。
 書類の情報だけでなく直接ご本人と話すように努め話しの中から、どのような生活を送っていきたいのか聴き取るよう心掛けている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 ご家族の意向を重視し、ご本人の思いが後手に回ることがある。
 日々の関わりの中で目標やご本人のしたいことが掴めていても業務が優先になってしまう事がある。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
 ・ご本人の意向や思いを明確にしケアプランに反映する。担当職員が主体となってケアプランを元に意向や思いに添った支援ができるようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 27 年 9 月 21 日 (16:00~17:00)
------------------	-----	--------------------------------

3. 日常生活の支援	メンバー	13 人
------------	------	------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今日の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が 10 個以上把握できていますか?		4	8	1	13
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	5	8			13
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	2	9	2		13
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	5	8			13
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	3	8	2		13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>毎日のミーティングや連絡ノートを活用し体調の変化や気持の変化を共有し、臨機応変に対応している。通いの際には、ご本人、ご家族の状況に合わせ送迎時間を組んだり宿泊時には体調に合わせ食事の時間を変更したりしている。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>現在の生活の問題点や課題に目が行き以前の生活歴をしっかり把握できていない。ご利用者全員の以前の暮らしを 10 個以上把握できない。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p>台帳の情報に頼るのではなくご家族、ご本人と積極的にコミュニケーションを図り、課題や目標に対し支援することで QOL の向上につなげていく。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 9 月 21 日 (16:00~17:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 13 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	8	2	2	13
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	2	8	1	2	13
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	2	6	5		13
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	2	5	3	3	13

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 必要なお利用者には近隣住民や民生委員など継続して支援を依頼していく。
 送迎時や訪問時にご家族・ご本人に家での様子を伺いどのように過ごされているのか確認している。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 近隣住民と関わりがほとんどないご利用者や地域によっては民生委員や資源を活用できない面もある。
 地域の資源などどの程度使えるのか把握できていない。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
 ・地域の資源一覧表のようなものがあると日々の忙しい業務中でも確認できる。
 ・地域の資源はどのようなものがあり、ご利用者にはどのような資源が必要か把握する。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 27 年 9 月 21 日 (16:00~17:00)
------------------	-----	--------------------------------

5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	13 人
----------------	------	------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	3	8	1	1	13
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	3	10			13
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	7	6			13
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	6	7			13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
ご利用者の希望やご家族の都合、状況に合わせ柔軟にサービスの変更がされている。民間業者からの宅食やボランティア、民生委員など連携し在宅生活ができるようにサポートしていく。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 9 月 21 日 (16:00~17:00)

6. 連携・協働

メンバー 13 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	2	1	1	6	9
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	1	1	1	7	10
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？		5	2	5	12
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？			4	9	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
地域の夏祭りに毎年参加させて頂き、地域の方々と交流を図っている。 定期的にサービス担当者会議を開催し、他サービス機関との連携を図っている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
住宅街に施設があるわけではない為、地域の活動やイベントの内容が把握できておらず、またアプローチもできていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
市政だよりなどで地域の活動や情報を収集し参加できそうなものがあれば積極的に参加する。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 27 年 9 月 21 日 (16:00~17:00)
------------------	-----	--------------------------------

7. 運営	メンバー	13 人
-------	------	------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?	3	3	5	2	13
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	8	1		13
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	8	1	2	12
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1	2	4	4	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 運営推進会議や満足度調査でご本人・ご家族から意見を聞き運営に反映するよう努めている。 苦情が出た際にはすぐに上司に報告し対応する。またミーティングで話し合いの場を設け検討、対策を考え改善している。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 商業地にある為、地域とのつながりが薄く、協働した取組みが行われていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 地域の祭りやイベントを把握し積極的に参加していく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 9 月 21 日 (16:00~17:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 13 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	4	4	5		13
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	3	3	2	5	13
③	地域連絡会に参加していますか	1	2		10	13
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	6	5	1	13

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 職場内で毎月研修があり参加できない場合は資料に目を通し確認している。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 ヒヤリハット等の報告があった際はその都度、改善案を出しているが同様の報告があがることもある。
 個人差もある為、個々でスキルアップを図る必要がある。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
 ・ヒヤリハットや事故報告が上げられた場合にはミーティングで話し合いの場を設ける。対策を一人一人
 しっかり確認する。
 ・職場内外の研修に参加した際には資料を回覧、または伝達講習を行う。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 9 月 21 日 (16 : 00～17 : 00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 13 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	4	7	2		13
②	虐待は行われていない	6	7			13
③	プライバシーが守られている	3	6	4		13
④	必要な方に成年後見制度を活用している		1		3	4
⑤	適正な個人情報の管理ができている	3	7	3		13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 個人名が書いてある物はシュレッターにかけたり、台帳は鍵付きの所定の場所で保管し、個人情報の取り扱いには十分注意を払っている。 可能な範囲ではあるが行動を制限せず、声掛け、見守りを行っている。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 何度も同じことを言うご利用者や訴えの多いご利用者に対し、聞き流したりスピーチロックをしている場合がある。 業務に余裕がない時など、スタッフ間の情報交換をご利用者の近くで行っている時がある。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 記録物などの個人情報は守り易いが、リビングでの情報交換など自身では気がつかない場合もある為、互いに指摘できる環境を作っていく。
---------------	--